

ตราสัญลักษณ์  
ประจำโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์



รัศมีเหนือพระมงกุฎ และพระมหามงกุฎเป็นสีเหลืองทอง  
พระปรมาภิไธยย่อ ภ.ป.ร. อยู่ใต้พระมหามงกุฎเป็นสีเหลืองทอง  
แถบโบสีน้ำเงินตัดขอบสีเหลืองทองมีชื่อเต็มของโรงเรียน  
“กาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์”  
ตัวอักษรสีเหลืองทองใต้พระปรมาภิไธยย่อ ภ.ป.ร.

อักษรย่อ : กภ.พช

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

เนื่องในมหามงคลวโรกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ ๕๐ ปี ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๓๙ กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดตั้ง โรงเรียนเฉลิม - พระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ๙ แห่ง นายวิพากษ์ โรจนแพทย์ ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ในสมัยนั้น ได้ดำเนินการประสานงานกับกรมสามัญศึกษา เพื่อสนองนโยบายจัดตั้งโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ ในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ และกรมสามัญศึกษาได้พิจารณาว่าเพชรบูรณ์มีสภาพพื้นที่เหมาะสมที่จะสร้างโรงเรียนดังกล่าว

สำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงขอใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์ในเขตพื้นที่ ตำบลน้ำซุน ประมาณ ๑๐๐ ไร่ เพื่อจัดตั้งโรงเรียน และอำเภอหล่มสักได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ จัดหาพื้นที่ดินสาธารณประโยชน์ จัดตั้งโรงเรียนประกอบด้วย นายจุฬา ทารักษา ผู้อำนวยการโรงเรียนหล่มสักวิทยาคม เป็นประธานกรรมการ นายชิต ผิวะกะ ปลัดอำเภอ ( เจ้าพนักงานปกครอง ๕ ) เป็นกรรมการ นายประเสริฐ พูลสิงห์ กำนันตำบลน้ำซุน เป็นกรรมการ นายจุมพล โนรีเวช เจ้าพนักงานที่ดิน ๓ รักษาการในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานที่ดินอำเภอหล่มสัก กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบสภาพพื้นที่ดินสาธารณประโยชน์ บริเวณ หมู่ ๕ บ้านโคกหนองม่วง ตำบลน้ำซุน อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ มีความเหมาะสมที่จะใช้ตั้งโรงเรียน ภปร.ราชวิทยาลัย สภาตำบล

น้ำขุน โดยนายประเสริฐ พูลสิงห์ กำนันตำบลน้ำขุน ทำหน้าที่ประธานสภาตำบล จึงมอบที่ดินสาธารณประโยชน์ บริเวณหมู่ที่ ๑,๕ ตำบลน้ำขุน จำนวน ๑๐๐ ไร่ ให้เป็นที่ตั้งโรงเรียน

ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๘ กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศจัดตั้งโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ ใช้ชื่อ ครั้งแรกว่า “โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงครองราชย์ครบ ๕๐ ปี จังหวัด เพชรบูรณ์” และในโอกาสต่อมา เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๘ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามโรงเรียนชื่อ “โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย” ตามด้วยชื่อจังหวัด ต่อท้าย คือ “โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์” และในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๓๙ คณะผู้บริหาร โรงเรียน และนายฤชัย เทืองน้อย กำนันตำบลน้ำขุน ปฏิบัติหน้าที่ประธานสภาตำบลน้ำขุน พร้อมด้วยคณะกรรมการ จึงได้ร่วมกันกำหนดพื้นที่อาณาเขตโรงเรียน และทำการรังวัด ปักหลักเขตแดน มีเนื้อที่ ๑๙๑ ไร่ ๕๗ ตารางวา

โรงเรียนเปิดทำการสอนรุ่นแรก วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๓๙ แต่เนื่องจากยังไม่ได้งบประมาณก่อสร้าง อาคารเรียน นายวิพากษ์ โรจน์แพทย์ ผู้อำนวยการสามัญศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ในขณะนั้น ได้ประสานขอความร่วมมือจากวิทยาลัยครูเพชรบูรณ์ (สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์) และวิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ขอใช้อาคาร หอพัก ๗ รวมทั้งอาคารอื่น ๆ เช่น โรงยิมเนเซียม สนามกีฬา อาคารวิทยาศาสตร์ ห้องสมุด และสระว่ายน้ำของ วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ฯลฯ เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอนชั่วคราว และหอพักนักเรียน โดยมี **นายชัยณรงค์ เทียนสีม่วง** ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บริหารเป็นคนแรก เปิดทำการเรียนการสอนแบบสหศึกษา ประเภท ประถมทั้งหมด สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งรับนักเรียนในพื้นที่การศึกษา เขต ๗ เขตการศึกษา ที่ ๗ (เดิม) และนักเรียนที่มีภูมิลำเนาใน ๑๐ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดเพชรบูรณ์ พิษณุโลก เลย พิจิตร สุโขทัย อุตรดิตถ์แพร่ น่าน พะเยา และเชียงราย

ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐ ได้รับพระราชทานแผ่นศิลาฤกษ์ จากสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และประกอบพิธีวางศิลาฤกษ์ ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยนายสุพร ดนัยตั้งตระกูล รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน ดำเนินการก่อสร้างโดยห้างหุ้นส่วนจำกัด นาคประทีนก่อสร้าง และได้ย้ายนักเรียนมาเรียนยังที่ตั้งของโรงเรียนปัจจุบัน

ต่อมา กรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้ง นายฉกรรจ์ แน่นอุดร ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นคนที่ ๒ ระหว่างปีพุทธศักราช ๒๕๔๕ ถึง ปีพุทธศักราช ๒๕๔๗ คนที่ ๓ ดร.พีรพัฒน์ วัชรินทรางกูร ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงเรียน ระหว่าง ปีพุทธศักราช ๒๕๔๗ ถึง พุทธศักราช ๒๕๕๖ และ ปัจจุบันบริหารโดย **นายจรงค์ เกตแค** โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนให้เป็นสุภาพบุรุษ สุภาพสตรี ที่มีระเบียบวินัย มีบุคลิกลักษณะดี มีความเป็นผู้นำ และส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการตามศักยภาพของผู้เรียน เพียบพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม และเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ออกไปรับใช้สังคมและประเทศชาติในทุก ๆ ด้าน

**คำขวัญโรงเรียน :** รักศักดิ์ศรี มีคุณธรรม นำวิชาการ สืบสานงานพระราชดำริ

**ปรัชญาโรงเรียน:** สร้างวินัย ใฝ่คุณธรรม นำวิชา สามัคคี รักดีชาติ ศาสน์ กษัตริย์

**คติพจน์โรงเรียน:** ออกดี ทุก กฏ์ เสียโย ความชั่วไม่ทำเสียเลยดีกว่า

## สีประจำโรงเรียน

น้ำเงิน หมายถึง องค์พระมหากษัตริย์ของชาติไทย  
ทอง หมายถึง สีประจำพระองค์ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ รัชกาลปัจจุบัน

## ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นราชพฤกษ์

อักษรย่อ กภ.พช.

## วิสัยทัศน์

เป็นสุภาพบุรุษ สุภาพสตรี มีความเป็นเลิศ ทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี มีศักยภาพระดับมาตรฐานสากล บนพื้นฐานของความพอเพียง

## พันธกิจ

๑. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และนักเรียนให้ได้มาตรฐานสากล
๒. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
๓. ส่งเสริมนักเรียนให้เป็นสุภาพบุรุษสุภาพสตรี ที่มีภาวะผู้นำ
๔. ส่งเสริมนักเรียนให้มีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรี กีฬา และมีความฉลาดทางอารมณ์
๕. พัฒนาแหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
๖. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้มาตรฐานวิชาชีพ
๗. พัฒนาระบบบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพโดยใช้โรงเรียนเป็น ( SBM )
๘. สนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์กรภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาและจัดการศึกษา
๙. สืบสานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

## เบญจวิถี

๑. มีวินัย
๒. ให้เกียรติ
๓. กตัญญู
๔. บุคลิกดี

## ๕. เทิดทูนสถาบัน

## คุณลักษณะที่พึงประสงค์

## ๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

- ตัวชี้วัด ๑.๑ เป็นพลเมืองที่ดีของชาติ
- ๑.๒ ดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย
- ๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่น และปฏิบัติตนตามหลักศาสนา
- ๑.๔ เคารวะเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

## ๒. ซื่อสัตย์สุจริต

- ตัวชี้วัด ๒.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งกาย และวาจา ใจ
- ๒.๒ ประพฤติตรงตามเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้ง กาย วาจา ใจ

## ๓. มีวินัย

- ตัวชี้วัด ๓.๑ ประพฤติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

## ๔. ใฝ่เรียนรู้

- ตัวชี้วัด ๔.๑ ตั้งใจเพียงพยายามในการเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้
- ๔.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

## ๕. อยู่อย่างพอเพียง

- ตัวชี้วัด ๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม
- ๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

## ๖. มุ่งมั่นในการทำงาน

- ตัวชี้วัด ๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในหน้าที่การงาน
- ๖.๒ ทำงานด้วยเพียงพยายามและอดทนเพื่อให้สำเร็จตามเป้าหมาย

## ๗. รักความเป็นไทย

- ตัวชี้วัด ๗.๑ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทยและมีความกตัญญูกตเวทิต
- ๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- ๗.๓ อนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญาไทย

## ๘. มีจิตสาธารณะ

- ตัวชี้วัด ๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน
- ๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

## ๙. เป็นสุภาพบุรุษสุภาพสตรี

## สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

**๑. ความสามารถในการสื่อสาร** เป็นความสามารถในการรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษา ถ่ายทอดความคิด ความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก และทัศนะของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ การเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยหลักเหตุผลและความถูกต้อง ตลอดจนการเลือกใช้วิธีการสื่อสาร ที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม

**๒. ความสามารถในการคิด** เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิด อย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม

**๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา** เป็นความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา และมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น ต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม

**๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต** เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม และการรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

**๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี** เป็นความสามารถในการเลือก และใช้ เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสารการทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง เหมาะสม และมีคุณธรรม



## ทำเนียบบุคลากรสำนักงานกิจการหอพักโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์



นายพิระวีตร จันทกุล  
ผู้อำนวยการโรงเรียน



นางรุ่งนภา ชวัญพรหม  
รองผู้อำนวยการโรงเรียน



นางรตมณี แสงสีดา  
หัวหน้างาน สนง.กิจการหอพัก



นายชัชชาติ ภิรมย์  
หัวหน้าครูบ้านยามเย็นชาย



นายกสิชา สะดา  
เลขาธิการ สนง.กิจการหอพัก



นางสาววริญา เชื้อบัณฑิต  
หัวหน้าครูบ้านไก่อัสรีงหญิง



นายอิรพล โมชรตน  
ครูบ้านยามเย็น 1



นายสหพันธ์ สมทัศน์  
ครูบ้านยามเย็น 3



นายวิมล ใจลาด  
ครูบ้านยามเย็น 5



นางสาวศมน เพงกุ  
ครูบ้านไก่อัสรีง 1



นางสาววริญา เชื้อบัณฑิต  
ครูบ้านไก่อัสรีง 2



นางสาวศิริประภา พาบับ  
ครูบ้านไก่อัสรีง 3



นายปิยณัฐ แก้วมา  
ครูบ้านยามเย็น 2



นายอภิพนธ์กัการ พิพิธกุล  
ครูบ้านยามเย็น 4



นางสาวกนกวรรณ รุกกอน  
ครูบ้านไก่อัสรีง 1



นางสาวอินศอร อินแนม  
ครูบ้านไก่อัสรีง 2



นางสาวณัฐพร หินทอง  
ครูบ้านไก่อัสรีง 4

## ระเบียบนักเรียนประจำ

### หมวดที่ ๒ การเข้าอยู่ประจำหอพัก

- ข้อ ๑๖ นักเรียนประจำจะเข้าอยู่หอพักได้ ต่อเมื่อนักเรียนได้ปฏิบัติดังต่อไปนี้
- ๑๖.๑ สมัครเข้าเป็นนักเรียนประจำ
  - ๑๖.๒ ได้รับพิจารณาจากโรงเรียนเข้าเป็นนักเรียนประจำ
  - ๑๖.๓ ลงทะเบียนเป็นนักเรียนประจำของโรงเรียน
  - ๑๖.๔ นำหลักฐานแสดงว่าได้ชำระค่าบำรุงต่าง ๆ ตามระเบียบของโรงเรียน หรือแสดงว่าได้รับการผ่อนผันหรือยกเว้นการชำระเงินประเภทต่าง ๆ จากผู้อำนวยการโรงเรียนแล้ว
- ข้อ ๑๗ นักเรียนต้องดำเนินการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน โดยส่งมอบให้งานกิจการนักเรียนประจำเป็นฝ่ายจัดเก็บ เพื่อใช้เป็นข้อมูลต่อไป
- ข้อ ๑๘ นักเรียนต้องมีเครื่องใช้ประจำตัวครบตามที่โรงเรียนกำหนด
- ข้อ ๑๙ นักเรียนต้องรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบ และข้อบังคับของโรงเรียน ตลอดจนระเบียบของหอพักทุกข้อ โดยเคร่งครัด โดยให้ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร
- ข้อ ๒๐ นักเรียนต้องไม่นำของมีค่า ของใช้ที่ไม่จำเป็น และพุ่มเฟิยมาใช้ หากผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกยึดของนั้นเก็บไว้และส่งมอบคืนให้กับผู้ปกครอง ทั้งจะพิจารณาโทษความผิดระเบียบ กรณีที่เกิดการสูญหายหรือเสียหาย หากเก็บรักษาไว้เองโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบในทุกกรณี เช่น โทรศัพท์มือถือ สร้อยทอง และเครื่องประดับ
- ข้อ ๒๑ ห้ามนักเรียนนำของต้องห้าม ผิดกฎหมาย เช่น อุปกรณ์การเล่นการพนัน พลุ ประทัด อาวุธ เครื่องดื่มมีนเมา สิ่งเสพติด ฯ ตลอดจนเชื้อเพลิงทุกชนิดเข้ามาในหอพัก
- ข้อ ๒๒ เมื่อได้รับอนุญาตให้เข้าอยู่ประจำหอพักแล้ว ให้นักเรียน และผู้ปกครองร่วมลงนามรับมอบสิ่งของเครื่องใช้ประจำหอพัก

### หมวดที่ ๓ การใช้ การรักษาหอพัก และเครื่องใช้ประจำหอพัก

- ข้อ ๒๓ นักเรียนต้องรักษาเกียรติยศของตนเอง ด้วยการฝึกตนเองให้เป็นผู้มีความเป็นระเบียบ เป็นผู้ตระหนักในสิทธิของผู้อยู่ร่วมกัน และเป็นผู้มีความรับผิดชอบในการดูแล รักษา ป้องกันความเสียหายของหอพัก และเครื่องใช้ประจำหอพักอันอาจเกิดขึ้นจากการกระทำของตนเองหรือผู้อื่น
- ข้อ ๒๔ นักเรียนต้องรักษาเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่โรงเรียนมอบให้ด้วยความระมัดระวัง หากเกิดการสูญหาย หรือเสียหายขึ้นเนื่องจากนักเรียนเป็นผู้กระทำ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ นักเรียน โดยผู้ปกครองจะต้องรับผิดชอบเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายทุกครั้ง
- ข้อ ๒๕ เมื่อมีเครื่องใช้อย่างหนึ่งเกิดการชำรุดสูญหายขึ้น นักเรียนต้องแจ้งต่อครูหอพักโดยด่วน เพื่อจะได้จัดการซ่อมแซม หรือจัดหาให้ใหม่ โดยยึดตามเงื่อนไขข้อ ๒๒
- ข้อ ๒๖ การกระทำใด ๆ อันเป็นเจตนาทำลายสิ่งของเครื่องใช้ ซึ่งเป็นสมบัติของโรงเรียน ถือว่าเป็นความผิดอย่างร้ายแรง ต้องได้รับการลงโทษ และต้องชดเชยค่าเสียหายทุกครั้งไป
- ข้อ ๒๗ นักเรียนต้องรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของหอพัก และห้องนอนให้สะอาดน่าอยู่อย่างสม่ำเสมอโดยเฉพาะอย่างยิ่งตามรายการต่อไปนี้
- ๒๗.๑ ดูแล รักษาเครื่องนอนของตนเองให้สะอาด ปูที่นอน จัดหมอน พับผ้าห่มให้เรียบร้อยทุกเช้า
  - ๒๗.๒ เสื้อผ้า เครื่องใช้ทุกชิ้น ต้องพับไว้อย่างเป็นระเบียบ หรือเก็บไว้ในตู้ประจำตัวของนักเรียน
  - ๒๗.๓ ดูแลรักษาทำความสะอาด จัดตู้เสื้อผ้าประจำตัวให้เป็นระเบียบทุกเช้า ทั้งบริเวณภายนอกและภายในตู้อย่างสม่ำเสมอ

- ๒๗.๔ นักเรียนต้องส่งมอบกุญแจตู้เสื้อผ้า นำมาเก็บไว้ที่ครูหอพัก จำนวน ๑ ดอก เพื่อความสะดวกในการดูแลความเรียบร้อย และจัดเก็บเป็นกุญแจสำรอง ในกรณีที่ถูกกุญแจส่วนตัว เกิดสูญหาย
- ๒๕.๕ ดูแลทำความสะอาดรอบบริเวณหอพัก
- ข้อ ๒๘ นักเรียนต้องไม่นำอาหาร และเครื่องดื่มทุกชนิดขึ้นไปรับประทานบนหอพักโดยเด็ดขาด
- ข้อ ๒๙ เมื่อได้รับการตักเตือนแนะนำจากครู หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องยอมรับและปฏิบัติตามทันที
- ข้อ ๓๐ ครูหัวหน้าหอพักและครูหอพัก มีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบเกี่ยวกับความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสะอาดและความปลอดภัยของหอพัก ตลอดจนมีสิทธิในการตรวจสอบ หรือมอบหมายให้ทำการตรวจตู้เสื้อผ้า ห้องนอน หรือห้องอื่นๆ ได้ทุกเวลา นักเรียนต้องให้ความสะดวกในการตรวจทุกครั้ง ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม
- ข้อ ๓๑ การใช้ห้องร่วมกัน เช่น ห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องรับแขก และห้องอื่นๆ นักเรียนต้องร่วมกันรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ เมื่อมีเหตุขัดข้องในการใช้ต้องเข้าแจ้งให้ครูหอพักทราบโดยด่วน
- ข้อ ๓๒ การใช้น้ำใช้ไฟฟ้า ต้องใช้อย่างประหยัด ในเวลาที่กำหนดรวมทั้งอุปกรณ์ต่างๆ ที่โรงเรียนจัดไว้ให้ เช่น หลอดไฟฟ้า โคมไฟ มังลวด เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ นักเรียนจะสับเปลี่ยนโยกย้ายหรือเพิ่มเติมไม่ได้

#### หมวดที่ ๔ การปฏิบัติตนในการอยู่ประจำ

- ข้อ ๓๓ นักเรียนจะต้องปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนประจำ กล่าวคือ ไม่ประพฤติในสิ่งต่อไปนี้ เช่น ทูจริต ลักขโมย ทะเลาะวิวาท ชู้กรรโชก หรือรังแกข่มเหงผู้อื่น สูบบุหรี่ ดื่มสุรา หรือเสพของมึนเมา อย่างอื่น เล่นการพนันหรือการเล่นอื่นๆ ที่มีลักษณะคล้ายการพนัน ไม่ปฏิบัติตนในทางชู้สาว เบี่ยงเบนทางเพศ เป็นต้น
- ข้อ ๓๔ นักเรียนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนว่าด้วยกิจวัตรประจำวันของนักเรียนและข้อบังคับของหอพัก อย่างเคร่งครัด
- ข้อ ๓๕ เมื่อเกิดอาการป่วยขึ้นให้แจ้ง ครูหอพัก หรือครูเวรแล้วแต่กรณี ถ้าไม่สามารถไปเรียนหนังสือได้ ต้องไปรับการรักษาและนอนพักที่อาคารพยาบาล โดยให้ยื่นใบลาต่อครูที่ปรึกษา
- ข้อ ๓๖ ห้ามนักเรียนเข้าพักแรมในหอพักระหว่างเสาร์-อาทิตย์ที่นักเรียนกลับบ้าน หรือปิดภาคเรียนทุกภาคเรียน เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากทางโรงเรียน หรือผู้ที่ได้รับอำนาจให้รับผิดชอบแทน
- ข้อ ๓๕ ห้ามนักเรียนนำบุคคลภายนอกเข้าหอพักโดยไม่ได้รับอนุญาต ถ้าผู้ใดฝ่าฝืนถือว่ามีความผิดอย่างร้ายแรง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้น ผู้ปกครองนักเรียนคนดังกล่าวต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
- ข้อ ๓๗ ห้ามนักเรียนเข้าบ้านของผู้อื่นก่อนได้รับอนุญาตถ้าผู้ใดฝ่าฝืนถือว่ามีความผิดอย่างร้ายแรง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้น ผู้ปกครองนักเรียนคนดังกล่าวต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
- ข้อ ๓๘ การลากลับบ้านหรือออกนอกบริเวณโรงเรียนจะต้องมีผู้ปกครองมารับ-ส่งพร้อมทั้งแสดงหลักฐานการเป็นผู้ปกครองนักเรียน ต่อผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- ข้อ ๓๙ โรงเรียนจะอนุญาตให้นักเรียนลากลับบ้านได้ตามที่โรงเรียนกำหนด โดยผู้ปกครองต้องส่งนักเรียนเข้าหอพัก ให้ทันเวลา ๑๓.๐๐ น.-๑๗.๐๐ น. ในวันสุดท้ายของวันที่ได้รับอนุญาต
- ข้อ ๔๐ นักเรียนที่มีความจำเป็นต้องขออนุญาตกลับบ้าน หรือออกนอกบริเวณโรงเรียนในวันที่โรงเรียนมีได้อนุญาตไว้ ต้องขออนุญาตเป็นกรณีพิเศษต่อผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อน
- ข้อ ๔๑ การขออนุญาตกลับบ้าน หรือออกนอกบริเวณโรงเรียนตามความข้อ ๓๘ นั้น ถ้าอยู่ในระหว่างเวลาเรียนให้ขออนุญาตผ่าน ครูประจำบ้าน ครูที่ปรึกษา ครูปกครอง เมื่อได้รับอนุญาตการลาให้นักเรียนนำหลักฐานยืนยันที่สำนักงานกิจการนักเรียนประจำและเมื่อกลับมาแล้วให้รายงานตัวที่สำนักงานกิจการนักเรียนประจำ



กรณีลานอกเวลาเรียน ให้ขออนุญาตผ่านครูดูแลนักเรียนประจำ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนประจำ โดยเขียนใบลาแจ้งเหตุผลความจำเป็นให้ชัดเจน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วให้เซ็นชื่อออกที่สำนักงานกิจการนักเรียนประจำและเมื่อกลับมาแล้วให้รายงานตัวที่สำนักงานกิจการนักเรียนประจำ ผู้ปกครองต้องส่งนักเรียนกลับเข้าหอพักให้ทันเวลา ๑๓.๐๐ น.-๑๗.๐๐ น. ในวันสุดท้ายของวันที่อนุญาตให้ลา

ในกรณีเร่งด่วนให้หัวหน้าสำนักงานกิจการนักเรียนประจำหรือครูหอพักให้ลาได้ แต่ต้องเสนอผ่านรองผู้อำนวยการโรงเรียน งานกิจการนักเรียนประจำ

- ข้อ ๔๒** นักเรียนผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลากลับบ้านหรือออกนอกบริเวณโรงเรียน เมื่อกลับเข้ามาแล้วให้ถือว่าการอนุญาตเสร็จสิ้นลง หากต้องการลากลับบ้านหรือออกนอกบริเวณโรงเรียนอีก ต้องขออนุญาตใหม่
- ข้อ ๔๓** นักเรียนผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลากลับบ้านหรือออกนอกบริเวณโรงเรียน ต้องแต่งกายด้วยชุดประจำวันของโรงเรียนเท่านั้น
- ข้อ ๔๔** การออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยมิได้ปฏิบัติตามข้อ ๓๗ - ๔๑ ให้นับว่าเป็นการหนีหอพัก ถือว่าเป็นความผิดร้ายแรง ก่อให้เกิดความวุ่นวาย ต้องได้รับโทษสถานหนัก
- ข้อ ๔๕** การออกจากหอพักเมื่อสิ้นภาคเรียน ให้นักเรียนนำพัสดุครุภัณฑ์ที่ได้รับจากครูหอพัก หรือเจ้าหน้าที่งานนักเรียนประจำ ส่งมอบคืนให้เรียบร้อยก่อน และสิ่งของที่เป็นสมบัติของนักเรียนต้องนำกลับบ้านให้หมด ถ้าไม่นำกลับบ้านทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบเมื่อเกิดการชำรุดสูญหาย
- ข้อ ๔๖** นักเรียนจะต้องประพฤติตนให้สมเกียรติ สมศักดิ์ศรีของโรงเรียนและตนเอง ทั้งภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียน ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้บุคคลภายนอกมองในแง่เสื่อมเสีย แก่ตนเอง ส่วนรวม และโรงเรียน หากมีเรื่องลักษณะดังกล่าวเกิดขึ้น ถือเป็นความผิดฐานไม่รักษาชื่อเสียงของโรงเรียน ถือเป็นโทษสถานหนัก

### กิจวัตรประจำวัน

#### ประจำวันจันทร์ – วันศุกร์

เวลา	กิจกรรมที่ปฏิบัติ
๐๕.๓๐ – ๐๖.๓๐ น.	ตื่นนอน จัดที่นอน ปฏิบัติภารกิจส่วนตัว/ออกกำลังกาย
๐๖.๓๐ – ๐๗.๐๐ น.	ทำเวร อาบน้ำ แต่งกายตามแบบที่โรงเรียนกำหนด
๐๗.๐๐ – ๐๗.๓๐ น.	รวมตรวจเครื่องแต่งกาย รายงานจำนวนนักเรียน รับประทานอาหารเช้า ดื่มนม
๐๗.๕๐ – ๐๘.๓๐ น.	เตรียมตัวเข้าแถวเคารพธงชาติ
๐๘.๓๐ – ๑๑.๕๐ น.	เข้าสู่กิจกรรมการเรียนการสอนประจำวันของแต่ละระดับชั้น
๑๑.๕๐ – ๑๒.๕๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๕๐ – ๑๖.๑๐ น.	เข้าสู่กิจกรรมการเรียนการสอนประจำวันของแต่ละระดับชั้น
๑๖.๑๐ – ๑๗.๓๐ น.	รับผ้า /เปลี่ยนเครื่องแบบนักเรียน/กิจกรรมดนตรี กีฬา ศิลปะ /ปฏิบัติภารกิจส่วนตัว
๑๗.๓๐ – ๑๘.๐๐ น.	อาบน้ำ แต่งกายเป็นชุดนอน
๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.	เข้าแถวเคารพธงชาติ รับประทานอาหาร
๑๙.๐๐ – ๑๙.๓๐ น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย
๑๙.๓๐ – ๒๐.๐๐ น.	รวมรายงานจำนวนนักเรียน สวดมนต์ อบรม นั่งสมาธิ และรับนมก่อนนอน
๒๐.๐๐ – ๒๑.๐๐ น.	เข้าหอพัก ทำการบ้านอ่านหนังสือ
๒๑.๐๐ น.	ปิดไฟในลิโถกนอน
๒๒.๐๐ น.	ปิดไฟห้องแต่งตัว และห้องอ่านหนังสือ

#### หมายเหตุ

- ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- หากนักเรียนมีความประสงค์ที่จะอ่านหนังสือหรือทำงานนอกเหนือเวลาที่กำหนดให้อยู่ในดุลพินิจของครู

หอพักพิจารณา

### ตารางกิจกรรมนักเรียนประจำวันเสาร์

เวลา	กิจกรรมที่ปฏิบัติ
๐๕.๓๐ - ๐๖.๐๐ น.	ตื่นนอน จัดที่นอน หรือออกกำลังกาย ฝึกซ้อมกีฬาตามความสนใจ
๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	ทำเวร อาบน้ำ แต่งกายตามแบบที่โรงเรียนกำหนด
๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น.	รวมตรวจเครื่องแต่งกาย รายงานจำนวนนักเรียน รับประทานอาหารเช้า ดื่มนม
๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	เตรียมตัวเข้าแถวเคารพธงชาติ
๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	เรียนตามตารางเรียนที่กำหนด (เสริมพิเศษ/เพิ่มเติม)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	เรียนเสริมพิเศษ เสริมทักษะความชำนาญของแต่ละกลุ่ม
๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย/เล่นกีฬา /ปฏิบัติภาระกิจส่วนตัว
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	อาบน้ำแต่งกายเป็นชุดนอน
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	เช็คยอดนักเรียน เข้าแถวเคารพธงชาติ รับประทานอาหารเช้า
๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย / กิจกรรมนันทนาการ
๒๑.๐๐ น.	สวดมนต์ อบรม หรือจัดกิจกรรมให้นักเรียนตามความเหมาะสม ดื่มนม
๒๑.๓๐ น.	ปิดไฟในล็อกนอน
๒๒.๐๐ น.	ปิดไฟห้องแต่งตัว และห้องอ่านหนังสือ

### ตารางกิจกรรมนักเรียนประจำวันอาทิตย์

เวลา	กิจกรรมที่ปฏิบัติ
๐๕.๓๐ - ๐๖.๐๐ น.	ตื่นนอน จัดที่นอน หรือออกกำลังกาย ฝึกซ้อมกีฬาตามความสนใจ
๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.	ทำเวร อาบน้ำ แต่งกายตามแบบที่โรงเรียนกำหนด
๐๗.๐๐ - ๐๗.๓๐ น.	รวมตรวจเครื่องแต่งกาย รายงานจำนวนนักเรียน รับประทานอาหารเช้า ดื่มนม
๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	เตรียมตัวเข้าแถวเคารพธงชาติ
๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	พัฒนาโรงเรียน / พัฒนาหอพัก / กิจกรรมที่หอพักจัดให้ตามความเหมาะสม
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	ผู้ปกครองเข้าเยี่ยมนักเรียน / ผักผ่อนตามอัธยาศัย / เล่นกีฬา
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	อาบน้ำแต่งกายเป็นชุดนอน
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	เช็คยอดนักเรียน เข้าแถวเคารพธงชาติ รับประทานอาหารเช้า
๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย / กิจกรรมนันทนาการ
๒๐.๐๐ - ๒๐.๓๐ น.	สวดมนต์ อบรม หรือจัดกิจกรรมให้นักเรียนตามความเหมาะสม ดื่มนม
๒๑.๐๐ น.	ปิดไฟในล็อกนอน
๒๒.๐๐ น.	ปิดไฟห้องแต่งตัว และห้องอ่านหนังสือ

#### หมายเหตุ

- ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- หากนักเรียนมีความประสงค์ที่จะอ่านหนังสือหรือทำงานนอกเหนือเวลาที่กำหนดให้อยู่ในดุลพินิจของครูหอพักพิจารณา

## ระเบียบว่าด้วยเรื่องเครื่องแต่งกายสำหรับนักเ

โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์ เป็นโรงเรียนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงครองราชย์ครบ ๕๐ ปี มีเครื่องแบบและเครื่องหมายประกอบเครื่องแบบ ได้รับพระบรมราชานุญาต นักเรียนจะต้องแต่งเครื่องแบบอย่างถูกต้อง เพื่อเชิดชูเกียรติของนักเรียนและโรงเรียน

### ชุดพิธีการนักเรียนชาย

เครื่องแบบพิธีการ (ชาย) เป็นเครื่องแบบที่ใช้ในงานพระราชพิธี พิธีต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดและ ตกแต่งออกนอกบริเวณโรงเรียน เช่น การกลับบ้านและการส่งเข้าโรงเรียน เครื่องแบบและเครื่องหมาย ประกอบเครื่องแบบ มีดังนี้

๑. **เสื้อ** เป็นเสื้อนอกคอตั้ง ๕ ตะเข็บ สีขาว (เสื้ราชปะแตน) กระดุมโลหะสีทอง ตราพระมหามงกุฏ ๕ เม็ด
๒. **กางเกง** กางเกงทรงนักเรียนชายสั้น ขนาดความยาวของกางเกงสูงจากกึ่งกลางลูกสะบ้าหัวเข่าไม่เกิน ๓ - ๕ เซนติเมตร มีหูร้อยเข็มขัด ๗ หู มีกระเป๋าด้านแนวข้างตะเข็บละ ๑ กระเป๋า มีจีบด้านหน้า ข้างละ ๒ จีบไม่มีกระเป๋าด้านหลัง ผ้าสีกรมท่าเนื้อเกลี้ยง ผิวนุ่มนวลหรือด้าน ห้ามใช้ผ้ายีนส์ ผ้าเวสปอยส์เนื้อหยาบ เมื่อใช้แล้วสีต้องไม่ตกหรือต่าง
๓. **ແผงคอ** ขนาดกว้าง ๓ - ๕ เซนติเมตร ยาว ๘ - ๑๐ เซนติเมตร (ตามความเหมาะสมของขนาดตัวนักเรียน) แผงคอสีเทา มีแถบสีทองกว้าง ๑ เซนติเมตร ทาบกลางโดยตลอด บนแถบสีทองมีเส้นไหมสีน้ำเงินทาบกลางโดยตลอด เช่นเดียวกัน แผงคอแต่ละอันมีตราสัญลักษณ์ของโรงเรียนติดไว้ตรงกลาง
๔. **หมวก** เป็นหมวกหนีบผ้าสีกรมท่า มีกระดุมตราพระมหามงกุฏ เส้นผ่านศูนย์กลาง ๑.๕ เซนติเมตร ติดด้านหน้าหมวก ๒ เม็ด เหนือกระดุมด้านซ้ายติดหน้าหมวกซึ่งเป็นตราเครื่องหมายของโรงเรียนขนาด ๒.๕ เซนติเมตร
๕. **เข็มเครื่องหมายประดับอกเสื้อ** เป็นตราเครื่องหมายของโรงเรียนขนาด ๔ เซนติเมตร ประดับที่เหนือกระเป๋าด้านซ้าย ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นใช้ตราเครื่องหมายสีน้ำเงิน ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายใช้ตราเครื่องหมายสีทอง
๖. **ป้ายชื่อ** ทำด้วยโลหะสีดำ ตัวหนังสือสีขาว ขนาดเหมาะสม
๗. **เข็มขัด** ใช้เข็มขัดหนังสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทองเหลือง ขนาด ๔ x ๕ เซนติเมตร ตรงกลางเป็นลายตุลตรามหามงกุฏ
๘. **ถุงเท้า** สีดำไม่มีลวดลาย ยาวคลุมน่อง พับต่ำกว่าข้อพับเข่า ๒ เซนติเมตร
๙. **รองเท้า** หนังสีดำ หุ้มส้น มีเชือกผูก ไม่มีลวดลาย

### ชุดกึ่งพิธีการชาย

ชุดนักเรียนชายปกติแต่ติดกระดุมคอบน ใช้ถุงเท้ายาวสีดำ รองเท้าหนังสีดำ สวมหมวกหนีบ

### ชุดนักเรียนชาย เป็นเครื่องแบบที่เอาไว้ใช้เรียนตามปกติ

๑. **เสื้อ** เป็นเสื้อเชิ้ตแขนสั้น คอตั้ง ใช้ผ้าสีขาวเกลี้ยงไม่บางหรือหนาเกินไป ห้ามใช้ผ้ามันหรือผ้าด้ายดิบ ผ้าฝ้าย หรือผ้าเนื้อหยาบ ผ่าอกตลอด มีสาบนอกที่อกเสื้อขนาดกว้าง ๒.๕ - ๔ เซนติเมตร กระดุมสีขาวแบน เส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน ๑ เซนติเมตร แขนเสื้อเหนือศอกไม่เกิน ๔ เซนติเมตร ความกว้างของแขนเสื้อให้เหมาะสมกับแขนของนักเรียน ไหล่ไม่ตก มีกระเป๋าดัดบริเวณอกเสื้อด้านซ้าย ๑ กระเป๋า ขนาดกว้าง ๘ - ๑๒ เซนติเมตร และลึก ๑๐ - ๑๕ เซนติเมตร มีตราเครื่องหมายของโรงเรียนปักด้วยไหมสีกรมท่าที่หน้าอกเสื้อด้านขวา เฉพาะมัธยมศึกษาตอนต้น ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ติดเครื่องหมายแทน

๒. **กางเกง** ใช้แบบเดียวกับชุดพิธีการ

๓. **เข็มขัด** ใช้แบบเดียวกับชุดพิธีการ

๔. **ถุงเท้า** สีขาว ไม่มีลวดลาย ไม่หนาหรือบางเกินไป เวลาสวมไม่พับปลายบน

๕. **รองเท้า** เช่นเดียวกับชุดพิธีการ

### ชุดพลศึกษาชาย

#### ๑. ชุดพลศึกษาชาย ม.ต้น

๑.๑ **เสื้อยืดคอกลม** มีตราสัญลักษณ์ของโรงเรียนอยู่ระดับหน้าอกทางด้านซ้ายมือ

๑.๒ **เสื้อยืดแขนยาว** มีปกคอเสื้อ (เสื้อรักบี้)

๑.๓ **กางเกง** เป็นกางเกงวอร์มสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย ยาวถึงข้อเท้า กางเกงขาสั้นสีดำไม่มีลวดลาย

๑.๔ **รองเท้า** เป็นรองเท้าผ้าใบสีดำหุ้มส้น มีเชือกผูก ไม่มีลวดลาย

#### ๒. ชุดพลศึกษาชาย ม.ปลาย

๑. **เสื้อยืดแขนสั้นสีเหลือง** มีปกคอเสื้อสีน้ำเงินเส้นกลางขาวเหลือง (สำหรับนักเรียนชั้น ม. ๔ - ๖)

๒. **กางเกง** เป็นกางเกงวอร์มสีน้ำเงิน แถบเหลืองคู่ ยาวถึงข้อเท้า

๓. **รองเท้า** เป็นรองเท้าผ้าใบสีดำหุ้มส้น มีเชือกผูก ไม่มีลวดลาย

### ชุดวอร์ม

๑. **เสื้อวอร์ม** สีน้ำเงินแถบสีเหลือง มีแถบสีขาวคู่เล็กรอบแขนกึ่งกลาง แขนเสื้อมีตราสัญลักษณ์ของโรงเรียนอยู่ระดับหน้าอกทางด้านซ้ายมือ

๒. **กางเกงวอร์ม** สีเดียวกับเสื้อมีแถบขาวเหลือง

๓. **รองเท้า** เป็นรองเท้าผ้าใบสีดำหุ้มส้น มีเชือกผูก ไม่มีลวดลาย

### ชุดลูกเสืออากาศ ม.ต้น

สีกรมท่าทหารอากาศ ประดับเครื่องหมายลูกเสืออากาศ

### ชุดพิธีการนักเรียนหญิง

เป็นเครื่องแบบที่ใช้ในงานพระราชพิธี พิธีต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดและแต่งออกนอกบริเวณโรงเรียน เช่น การกลับบ้านและการส่งเข้าโรงเรียน เครื่องแบบและเครื่องหมายประกอบเครื่องแบบ ดังนี้

#### ๑. ชุดพิธีการนักเรียนหญิง

(๑.๑) เสื้อ เสื้อสุทสีชาวดูดกระดุมโลหะสีทอง ตรามหามงกุฏ ๓ เม็ด การสวมชุดพิธีการทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย สวมทับ

ชุดนักเรียนที่ผูกเนคไทสีกรมท่า

(๑.๒) กระโปรง ใช้ผ้าเกลี้ยงสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย ด้านหน้าและด้านหลังพับเป็นจีบด้านละ ๓ จีบ ความลึกของจีบ ๓ - ๔ เซนติเมตร หันจีบออกด้านนอก เย็บทับจีบจากใต้เอวชายกระโปรงลงมา ๖ - ๑๐ เซนติเมตร เว้นระยะความกว้างตอนกลางพองาม ชายกระโปรงต้องยาวคลุมเข่าลงมาไม่เกิน ๕ - ๑๐ เซนติเมตร

(๑.๓) หมวก เป็นหมวกหนีบ ผ้าสีกรม มีกระดุมตราพระมหามงกุฏ เส้นผ่านศูนย์กลาง ๑.๕ เซนติเมตร ติดด้านหน้าของหมวก ๒ เม็ด เหนือกระดุมด้านซ้ายติดหน้าหมวก ซึ่งเป็นตราเครื่องหมายของโรงเรียน

(๑.๔) เข็มเครื่องหมายประดับหน้าอกเสื้อ เป็นตราเครื่องหมายของโรงเรียนขนาด ๒.๕ เซนติเมตร ประดับที่กระเป๋าด้านซ้าย ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นใช้ตราเครื่องหมายสีน้ำเงิน ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายใช้ตราเครื่องหมายสีทอง

(๑.๕) ป้ายชื่อ ทำด้วยโลหะสีดำ ตัวอักษรสีขาว ขนาดเหมาะสม

(๑.๖) เข็มขัด ใช้เฉพาะนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งเหมือนกับนักเรียนชาย

(๑.๗) ถุงเท้า สีดำ แบบนักเรียน ไม่มีลวดลาย ไม่เป็นผ้าลูกฟูกพับปลาย

(๑.๘) รองเท้า เป็นรองเท้านั่งสีดำ หุ้มส้น ไม่มีลวดลาย

### ชุดกึ่งพิธีการหญิง

เสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาว ผูกเนคไทสีกรมท่า ถุงเท้าเป็นสีดำ และสวมหมวกกระโปรง แบบเดียวกับกระโปรงพิธีการ

### ชุดนักเรียน

เป็นเครื่องแบบที่ใช้ในวันเรียนปกติ ลักษณะเหมือนชุดนักเรียนทั่ว ๆ ไป แยกได้ดังนี้

๑. เสื้อนักเรียน ม.ต้น ใช้ผ้าขาวเกลี้ยง หนาพอสมควร คอบัวแหลม และแขนเสื้อปล้อย ชายเสื้อปล้อย ผ่าอกตลอด ติดกระดุมสีขาว เส้นผ่านศูนย์กลาง ๑ เซนติเมตร ปักตราเครื่องหมายโรงเรียนด้วยไหมสีกรมท่าที่หน้าอกด้านขวา ติดโบว์สีดำหรือสีกรมท่า

กระโปรง เหมือนกระโปรงนักเรียนทั่ว ๆ ไป มีจีบ ๖ จีบ สีกรมท่า

ถุงเท้า-รองเท้า ใช้เหมือนกับชุดนักเรียนทั่ว ๆ ไป

๒. เสื้อนักเรียน ม.ปลาย ใช้ผ้าขาวเรียบไม่มีลวดลาย เป็นเสื้อคอเชิ้ตที่อก ทำسابเป็นตลบเข้าข้างใน กว้าง ๓ เซนติเมตร มีจีบรัดที่ปลายขอบแขน กว้าง ๓ เซนติเมตร ที่ปลายแขนติดตะขอหรือกระดุมให้เรียบร้อย ความยาวของแขนเสื้อไม่เกินข้อศอก หน้าอกเสื้อด้านขวาติดเข็มเครื่องหมายโรงเรียน ให้เก็บชายเสื้อไว้ในกระโปรง

กระโปรง เหมือนกระโปรงนักเรียนทั่ว ๆ ไป มีจีบ ๖ จีบ สีกกรมท่า  
ถุงเท้า-รองเท้า ใช้เหมือนกับชุดนักเรียนทั่ว ๆ ไป

### ชุดพลศึกษา

เหมือนกับชุดนักเรียนชาย

### ชุดวอร์ม

เหมือนกับชุดนักเรียนชาย

### ทรงผม

นักเรียนทุกคนต้องไว้ทรงผมตามที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๑๔)

๑. นักเรียนชายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและปลาย ใหไว้ผมทรงนักเรียน ด้านหน้ายาวไม่เกิน ๓ เซนติเมตร ด้านบนสั้นเกรียน ด้านข้างและด้านหลังยาวเกรียน ห้ามใส่น้ำมันแต่งผมหรือสเปรย์

๒. นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ให้ตัดผมสั้นเลยระดับตึงหูไม่เกิน ๑ เซนติเมตร หวีแสกข้าง ตัดกับโลหะสีดำให้เรียบร้อย ไม่มีผมยาวลงมาปิดหน้าผาก ห้ามตัด ซอย หรือย้อมสีผม ห้ามใส่เฮล น้ำมันใส่ผม หรือสเปรย์

๓. นักเรียนหญิงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ผมยาวจรดปกเสื้อพอดี ห้ามซอย ตัด หรือย้อมสีผมห้ามใส่เฮล น้ำมันใส่ผม หรือสเปรย์

### เครื่องประดับ

ห้ามนักเรียนประดับเครื่องประดับทุกชนิด ยกเว้น

๑. นาฬิกา ราคาไม่สูงเกินไป สายหนังสีดำ สีน้ำตาลหรือสายเหล็กไม่มีลวดลาย
๒. สายสร้อยเงินหรือสแตนเลส ต้องมีขนาดเล็กและยาวพอสมควร สำหรับผู้ที่ต้องการมีพระติดตัวไว้
๓. ต่างหู (เฉพาะนักเรียนหญิง) ให้ใช้ลักษณะเป็นห่วงเล็กๆ เพื่อป้องกันรูหูที่เจาะไว้ไม่ให้ตัด

### เครื่องสำอาง

ไม่อนุญาตให้นักเรียนใช้เครื่องสำอางในการแต่งหน้า เช่น แป้งรองพื้น ลิปสติกสี เป็นต้น

### กระเป๋านักเรียน

๑. กระเป๋านักเรียนหนังสีดำ สำหรับใส่สมุด หนังสือ และอุปกรณ์การเรียนไปเรียนหนังสือ  
ด้านหน้ากระเป๋ามีตราสัญลักษณ์โรงเรียน

๒. กระเป๋าสะพายต้องเป็นของโรงเรียนเท่านั้น สำหรับใส่ไปทัศนศึกษา หรือใส่อุปกรณ์ การเรียนในวันเสาร์และอาทิตย์ หรือเวลากลับบ้าน

## การปักชื่อ

### ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

#### ๑. ชุดกีฬา

๑.๑ เสื้อกีฬาคอกกลมให้ปักชื่อ - นามสกุล ดังนี้

๑.๑.๑ เสื้อกีฬาคอกกลม ให้ปักชื่อ - สกุล ด้วยด้ายสีน้ำเงินใต้ตรา ภาปร.

๑.๒ กางเกงวอร์มสีกรมท่า ให้ปักชื่อ - สกุล ด้วยด้ายสีขาว บริเวณเหนือกระเป๋าด้านหลังซ้ายมือ

#### ๒. ชุดวอร์ม

๒.๑ เสื้อวอร์ม ให้ปักชื่อ - สกุล ด้วยด้ายสีเหลืองทอง บริเวณใต้ตรา ภาปร.

๒.๒ กางเกงวอร์ม ให้ปักชื่อ - สกุล ด้วยด้ายสีเหลืองทองบริเวณเหนือกระเป๋าข้างด้านหลังซ้ายมือ

#### ๓. ชุดนักเรียน

๓.๑ ชุดนักเรียนหญิง

๓.๑.๑ เสื้อนักเรียนหญิง ปักชื่อ - สกุล ด้วยด้ายสีน้ำเงินบริเวณด้านหลังซ้ายมือในระดับหน้าอกส่วน  
ตรา ภาปร. ให้ติดด้านขวามือในระดับเดียวกับชื่อ

๓.๑.๒ กระโปรง ให้ปักด้วยด้ายสีขาวบริเวณของกระโปรงด้านหลังซ้ายมือ

๓.๒ ชุดนักเรียนชาย

๓.๒.๑ เสื้อนักเรียนชาย ปักชื่อ - สกุล ด้วยด้ายสีน้ำเงินบริเวณเหนือกระเป๋าเสื้อด้านหลังซ้ายมือ ส่วน  
ตรา ภาปร. ให้ติดด้านขวามือในระดับเดียวกับชื่อ

๓.๒.๒ กางเกงนักเรียน ให้ปักด้วยด้ายสีขาวบริเวณของกางเกงด้านหลัง (บริเวณร้อยสายเข็มขัด)  
ซ้ายมือ

#### ๔. ชุดกึ่งพิธีการ

๔.๑ ชุดกึ่งพิธีการนักเรียนหญิง เสื้อจะเป็นเสื้อเชิ้ตแขนยาวติดกระดุม ใช้ป้ายโลหะติดแทนการปักชื่อ  
และให้ติดบริเวณด้านขวามือ ส่วนด้านหลังซ้ายให้ติดตรา ภาปร.

๔.๒ ชุดกึ่งพิธีการสำหรับนักเรียนชาย การปักชื่อ - สกุล เหมือนชุดนักเรียน

#### ๕. ชุดลูกเสือและเนตรนารี

๕.๑ ให้เย็บป้ายชื่อติดบริเวณเหนือกระเป๋าเสื้อด้านหลังขวามือ

๕.๒ ป้ายโรงเรียนสีแดง ให้ติดบริเวณไหล่ขวาห่างจากบริเวณตะเข็บแขน ๑ เซนติเมตร

#### ๖. ชุดนอน

๖.๑ เสื้อ ปักด้วยด้ายสีน้ำเงินบริเวณเหนือกระเป๋าเสื้อด้านหลังขวามือ

๖.๒ กางเกง ปักด้วยด้ายสีน้ำเงินบริเวณใต้ขอบกางเกงด้านหลังซ้ายมือ

### ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

#### ๑. ชุดนักเรียนหญิง

เสื้อแขนสั้น ด้านขวามือติดเข็ม ภาปร. แบบโลหะสีทอง ด้านซ้ายมือปักชื่อ - สกุล ด้วยด้าย  
สีน้ำเงินระดับหน้าอก



กระโปรง ปักชื้อ – สกูล ด้วยด้ายสีขาว บริเวณขอบกระโปรงด้านซ้ายมือ

**๒. ชุดนักเรียนชาย**

เสื้อแขนสั้น ด้านขวามือติดเข็ม ภาปร. แบบโลหะสีทอง ด้านซ้ายมือปักชื้อ – สกูล ด้วยด้ายสีน้ำเงินระดับหน้าอก

กางเกง ปักชื้อ – สกูล ด้วยด้ายสีขาว บริเวณขอบกางเกงด้านซ้ายมือ

**๓. ชุดกึ่งพิธีการ**

เสื้อแขนยาวสีขาว ด้านขวามือติดเข็ม ภาปร. แบบโลหะสีทอง ด้านซ้ายมือติดแผ่นป้ายโลหะพื้นดำ กระโปรง ปักชื้อ – สกูล เช่นเดียวกับกระโปรงนักเรียน

**๔. ชุดกีฬาและชุดวอร์ม** ทั้งนักเรียนชายและหญิง

เสื้อ ปักชื้อ – สกูล บริเวณใต้ตา ภาปร. ด้วยด้ายสีเดียวกับตรา ภาปร.

กางเกง ปักชื้อ – สกูล บริเวณใต้ขอบกางเกงด้านซ้ายมือ ด้วยด้ายสีเดียวกับด้ายที่ใช้ปักชื้อ

**๕. ชุดนอน**

เสื้อ ปักชื้อ – สกูล บริเวณใต้ตา ภาปร. ด้วยด้ายสีเดียวกับตรา ภาปร.

กางเกง ปักชื้อ – สกูล บริเวณใต้ขอบกางเกงด้านซ้ายมือ ด้วยด้ายสีเดียวกับด้ายที่ใช้ปักชื้อ

**๖. ผ้าปูที่นอน** ปักชื้อ – สกูล ไว้ขอบด้านบนทางซ้ายมือ

**๗. ปลอกหมอน** ปักชื้อ – สกูล ไว้ขอบปลอกหมอนด้านบนทางซ้ายมือ

หมายเหตุ ชุดพิธีการไม่ต้องปักชื้อ แต่ให้ใช้ป้ายชื้อแทน โดยป้ายชื้อให้ใช้พื้นสีดำ

หน้า ๑๘

เล่ม ๑๒๒

ตอนพิเศษ ๓๕ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๖ เมษายน ๒๕๔๘

**ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ  
ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา**

พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรี  
กระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๓

**มาตรการลงโทษนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**  
**โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์ อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์**

**๑. นักเรียนโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์**

ต้องรักษาวินัยของนักเรียนโรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์ โดยเคร่งครัดเสมอทุกเมื่อ ผู้ใดประพฤติฝ่าฝืนถือว่าผู้นั้นกระทำความผิด จะต้องได้รับโทษตามที่บัญญัติไว้ในระเบียบนี้

**๒. ความผิดของนักเรียนซึ่งจำแนกออกเป็น ๓ สถาน คือ**

- ๒.๑ ความผิดระดับที่ ๑
- ๒.๒ ความผิดระดับที่ ๒
- ๒.๓ ความผิดระดับที่ ๓

**๓. ความผิดระดับที่ ๑**

ได้แก่ ความผิดเล็กน้อยที่เป็นการเสียหายเฉพาะตัว เช่น เกียจคร้าน ไม่รักษาความสะอาด เรียบร้อย แต่งกายไม่ถูกระเบียบ ขาดเรียน ใช้กิริยาไม่สุภาพ ทำผิดระเบียบของโรงเรียน หรือกฎ ข้อบังคับต่าง ๆ ในข้อปลีกย่อย ข้อคำสั่งหลักเลี้ยว บิดพลั่ว ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของครูที่สั่งแล้ว โดยชอบ

**๔. ความผิดระดับที่ ๒**

ได้แก่ ความผิดที่เป็นการเสียหายถึงการจัดการศึกษา การปกครองโรงเรียนเสียหายถึงผู้อื่นและเสียหายถึงระเบียบประเพณี และมารยาทอันดีงามของสุภาพชน เช่น หนีออกนอกบริเวณโรงเรียน ขัดคำสั่งของโรงเรียน กระด้างกระเดื่องต่อครู ทะเลาะวิวาท ชู้กรรโชก หรือรังแก ข่มเหงผู้อื่นพูดปด และหลอกลวงทุจริตในการ สอบ กล่าวคำหยาบคาย หรือคำด่า แสดงความหยาบคายหรือลามก ด้วยอาการใด ๆ จงใจทำลายทรัพย์สินของผู้อื่น และของโรงเรียน นำบุคคลภายนอกเข้ามาในโรงเรียนโดยมิได้รับอนุญาต

**๕. ความผิดระดับที่ ๓**

ได้แก่ ความผิดที่เป็นการกระทำความเสียหายร้ายแรงแก่ผู้อื่น แก่การจัดการศึกษาการปกครองทรัพย์สินของโรงเรียน ตลอดถึงการกระทำที่ผิดศีลธรรมจรรยา และผิดกฎหมายบ้านเมืองเช่น อาวุธ หรือวัตถุระเบิดทำร้ายร่างกายผู้อื่น ก่อการทะเลาะวิวาทภายในโรงเรียน ก่อความสงบสุขความผาสุกภายใน ปลอมลายมือชื่อโดยเจตนา ทุจริต ลักขโมย เสพสุรา หรือสิ่งของมีนเมา และส่งเสพ ติดให้โทษทุกประเภท เล่นการพนัน เข้าไปในสถานที่ต้องห้ามสำหรับเยาวชนและนักเรียนก่อเรื่อง ชู้สาว ชักนำบุคคลภายนอกเข้ามาก่อความเดือดร้อนรำคาญ หรือประพฤติตนชั่วเป็นที่เสื่อมเสียถึงส่วนรวมด้วยประการใด ๆ

**๖. การลงโทษนักเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์ ใช้ระเบียบเป็นการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน ดังนี้**

- (๑) ความผิดระดับที่ ๑
- (๒) ความผิดระดับที่ ๒
- (๓) ความผิดระดับที่ ๓

การกระทำผิดในแต่ละระดับ มีเกณฑ์การหักคะแนน ดังนี้

๑. ความผิดระดับที่ ๑

ลำดับที่	ลักษณะความผิด	ตัดคะแนน
๑	เข้าเรียนช้า	๕
๒	หนีเรียน	๕
๓	ขาดเรียนโดยไม่มีใบลา	๕
๔	ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ	๕
๕	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น	๕
๖	ทำให้เกิดความสกปรกในโรงเรียน	๕
๗	แต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยตามระเบียบโรงเรียน	๕
๘	ระดับของมีค่าที่ไม่จำเป็นหรือสิ่งที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน	๕
๙	ทรงผมผิดระเบียบ	๕
๑๐	ไม่ปฏิบัติตามตารางกิจวัตรประจำวัน ๐๘.๐๐ - ๑๖.๒๐ น.	๕
๑๑	สวมใส่เสื้อผ้าของบุคคลอื่น	๕
๑๒	ใช้ห้องน้ำครูโดยไม่ได้รับอนุญาต	๕
๑๓	ใช้โทรศัพท์สาธารณะในเวลาเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	๕

๒. ความผิดระดับที่ ๒

ลำดับที่	ลักษณะความผิด	ตัดคะแนน
๑	ก่อกวนในห้องเรียนหรือบริเวณที่มีการจัดกิจกรรม	๑๐
๒	นักเรียนชายเจาะหู ระเบิดหู และ/หรือ ส่วนอื่นๆ ของร่างกาย	๑๐
๓	นักเรียนหญิงเจาะหูข้างละเกินกว่า ๑ รู	๑๐
๔	ไม่นำเอกสารของโรงเรียนแจ้งผู้ปกครอง	๑๐
๕	แสดงกิริยาก้าวร้าว และกล่าวคำไม่สุภาพ	๑๐
๖	ปลอมลายมือชื่อผู้ปกครอง หรือ ครู	๑๐
๗	พูดเท็จหรือให้การเท็จ	๑๐
๘	นำบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณโรงเรียน โดยไม่ได้รับอนุญาต	๑๐
๙	มีโทรศัพท์เคลื่อนที่ไว้ในครอบครองและใช้ในเวลาเรียน	๑๐
๑๐	มีหนังสือลามก หรือสิ่งลามกอนาจารไว้ในครอบครอง	๑๐
๑๑	ทุจริตการสอบ	๑๐

## ๓. ความผิดระดับที่ ๓

ลำดับที่	ลักษณะความผิด	ตัดคะแนน
๑	ยุ่งให้แตกความสามัคคีในหมู่คณะ	๒๐
๒	เข้าไปในสถานที่ต้องห้าม เช่น ห้องควบคุมต่าง ๆ	๒๐
๓	ไม่เชื่อฟังครู – อาจารย์ แสดงท่าทางหรือใช้กิริยาก้าวร้าว	๒๐
๔	ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียนโดยเจตนา	๓๐
๕	กลั่นแกล้ง ทำร้ายร่างกาย หรือรังแกผู้อื่นที่อ่อนแอกว่า	๓๐
๖	ทะเลาะวิวาท	๓๐
๗	เสพสิ่งเสพติด/หรือมีไว้ในครอบครอง/มีไว้จำหน่าย	๓๐
๘	ลักขโมยและ/หรือทำลายทรัพย์สินของเพื่อน	๓๐
๙	ซู้สาว	๓๐
๑๐	ขู่กรรโชก	๓๐
๑๑	มีอาวุธไว้ในครอบครอง	๓๐
๑๒	เล่นการพนันทุกประเภทและพฤติกรรมอันเกี่ยวกับการพนัน	๓๐
๑๔	ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	๓๐
๑๕	ต้องคดีอาญา หรือคดีซึ่งที่สุดว่ามีความผิดจริง	๓๐
๑๖	นำวัตถุเชื้อเพลิง เช่น ไฟแช็ค พลุ ดอกไม้ไฟเข้ามาในโรงเรียน	๓๐

หมายเหตุ : แจ้งผู้ปกครองทุกครั้งที่นักเรียนกระทำผิดระเบียบที่ว่าด้วยในมาตรการลงโทษฉบับนี้

## นักเรียนกระทำความผิด การพิจารณาโทษให้แยกตามลำดับ ดังนี้

ความผิดครั้งที่	ตัดคะแนน	การพิจารณาโทษ
๑	-	ว่ากล่าวตักเตือน
๒	-	ว่ากล่าวตักเตือน ซ่อมวินัย
๓	-	ว่ากล่าวตักเตือน ซ่อมวินัย ทำกิจกรรม
๔	ขึ้นกับ	ว่ากล่าวตักเตือน ตัดคะแนน ซ่อมวินัย ทำกิจกรรม
๕	ระดับ	ว่ากล่าวตักเตือน ตัดคะแนน ซ่อมวินัย ทำกิจกรรม
๖	ความผิด	ว่ากล่าวตักเตือน ตัดคะแนน ซ่อมวินัย ทำกิจกรรม
๗		ตัดคะแนนครบ ๒๐ คะแนน ซ่อมวินัย เชิญผู้ปกครองมารับทราบ
๘		ตัดคะแนนครบ ๓๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบและทำทัณฑ์บน
๙		และทำทัณฑ์บนและซ่อมวินัย
๑๐		ตัดคะแนนครบ ๔๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบ ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยน
๑๑		พฤติกรรม
๑๒		ตัดคะแนนครบ ๕๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบ ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยน
๑๓		พฤติกรรม(อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ บริหารกิจการนักเรียน โดยความเห็นชอบของ ผู้อำนวยการโรงเรียน)

### การสะสมคะแนน

ในการลงโทษตัดคะแนน จะสะสมคะแนนที่ถูกตัดตามความผิดของแต่ละประเภทในแต่ละระดับและให้สะสมคะแนนความผิดในแต่ละช่วงชั้น จนครบ ๓ ปี ให้ยกเลิกคะแนนที่ถูกตัดทั้งหมดและเริ่มต้นใหม่ในช่วงชั้นใหม่ ในกรณีที่ช่วงชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เรียนต่อในช่วงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ต่อไป

### การลงโทษ

๑. ถูกตัดคะแนน ๑๕ คะแนน จะถูกตัดเงินเดือน และขาดโทษจากฝ่ายปกครอง
๒. ถูกตัดคะแนน ๒๐ คะแนน ลงโทษโดยการช่อมวินัย เชิญผู้ปกครองมารับทราบ
๓. ถูกตัดคะแนน ๒๕ คะแนน ช่อมวินัย และเชิญผู้ปกครองมาพบ และขาดโทษ
๔. ถูกตัดคะแนน ๓๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบ และทำทัณฑ์บนและช่อมวินัย
๕. ถูกตัดคะแนน ๔๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาพบ และทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
๖. ถูกตัดคะแนน ๕๐ คะแนน ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม  
(อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารกิจการนักเรียน  
โดยการเห็นชอบของผู้อำนวยการโรงเรียน)
๗. การลงโทษนักเรียนที่กระทำผิดระดับที่ ๓ หรือความผิดที่เห็นสมควรต้องพิจารณาลงโทษ ต้องตั้งคณะกรรมการร่วมพิจารณา
  - คณะกรรมการ ประกอบด้วย
    ๑. กลุ่มงานส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน
    ๒. ครูที่ปรึกษาระดับชั้น
    ๓. ครูที่ปรึกษาในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
    ๔. ครูงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (เพื่อส่งต่อ)
  - ๘. การผ่อนผันระเบียบนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการโรงเรียน
  - ๙. การปรับปรุงแก้ไขระเบียบนี้ ต้องประกาศเป็นระเบียบของโรงเรียน

### การลดหย่อนโทษ

เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสปรับตัว มีความรับผิดชอบมากยิ่งขึ้น ฉะนั้นในการกระทำความผิดในแต่ละครั้งของนักเรียน ครูปกครองระดับชั้น ซึ่งเป็นผู้ตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียนนั้น จึงให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมตามที่ครูปกครองระดับชั้น หรือครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน งานควบคุมและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน หรือคณะกรรมการพิจารณาโทษกำหนดให้ปฏิบัติและนักเรียนได้ปฏิบัติครบถ้วน ก็ให้ถือว่าเป็นการลดหย่อนโทษต่อการตัดคะแนนในครั้งนี้

### ความดี ความชอบ และรางวัล

๑. โรงเรียนกาญจนาภิเษกวิทยาลัย เพชรบูรณ์ พึงสนับสนุนส่งเสริมและตอบแทนนักเรียนที่เป็นผู้รักษาวินัยโดยเคร่งครัด ดีเด่น สม่่าเสมอ ด้วยการประกาศชมเชย หรือให้รางวัลตอบแทนเป็นรายบุคคลหรือคณะ
๒. รางวัลตามข้อ ๑ ให้มีคณะกรรมการบริหารกิจการนักเรียนพิจารณาคัดเลือก แล้วเสนอขออนุมัติต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นครั้งคราวไป
๓. เกณฑ์ความดี และการเพิ่มคะแนนความประพฤติ

ลำดับที่	ระดับความดี	เกณฑ์การเพิ่มคะแนน
๑	ช่วยรักษาความสะอาดของโรงเรียนนอกเหนือจากการทำเวรประจำวัน	เพิ่มครั้งละไม่เกิน ๕ คะแนน
๒	เก็บของหายและนำแจ้งคืนเจ้าของ	เพิ่มครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน
๓	ช่วยเหลือกิจกรรมของงานครู โรงเรียน เพื่อน ให้งานนั้นสำเร็จก้าวหน้าด้วยความตั้งใจจริง	เพิ่มครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน
๔	แจ้ง หรือชี้ช่องทางให้ครู ทราบเกี่ยวกับคนที่ประพฤติผิด หรือฝ่าฝืนระเบียบของโรงเรียน เพื่อให้ประโยชน์ต่อการควบคุม แก้ไข	เพิ่มครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน
๕	นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ทำให้บุคคลภายนอกรู้จักโรงเรียนมากขึ้น (พิจารณาตามระดับความสำคัญจากประเภทของเกียรติบัตรหรือโล่ที่ได้รับ)	เพิ่มครั้งละไม่เกิน ๒๐ คะแนน

### การส่งเสริมความดี

เพื่อเป็นการยกย่อง สนับสนุน และส่งเสริมนักเรียนที่มีความประพฤติดี สามารถนำเป็นแบบอย่างที่ดีได้ ทางโรงเรียนจะมอบเกียรติบัตรและประกาศเกียรติคุณ ดังนี้

ลักษณะความดี	ประกาศเกียรติคุณ	ในโอกาส
๑. ไม่เคยกระทำผิดระเบียบตามความผิดระดับ ๑	ประกาศเกียรติคุณ	วันเกียรติยศ
๒. ไม่เคยกระทำผิดระเบียบตามความผิดระดับ ๑ และ ๒	เกียรติบัตร	วันเกียรติยศ
๓. ไม่เคยกระทำผิดระเบียบตามความผิดระดับ ๑,๒ และ ๓	เกียรติบัตร นักเรียนผู้มี ความประพฤติดีเด่น	วันเกียรติยศ
๔. นักเรียนที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนในด้านต่างๆ เช่น กีฬา การแข่งขันทักษะต่าง ๆ จนได้รับรางวัล	ประกาศเกียรติคุณ หรือเกียรติบัตร	วันเกียรติยศ
๕. นักเรียนที่ช่วยเหลือกิจกรรมโรงเรียนทุก ๆ โอกาส	เกียรติบัตร	วันเกียรติยศ

## ลำดับขั้นตอนการพิจารณาโทษนักเรียน

